

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАМОНОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 декабря 2022 года № 451
г. Мамоново

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Дом детского творчества г. Мамоново

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» от 17 декабря 2015 года №1008 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», на основании Устава муниципального образования, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Дом детского творчества г. Мамоново на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 гг., согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального образования от 24 декабря 2021 № 852 года «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Дом детского творчества г. Мамоново» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2023 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования и культуры администрации муниципального образования А.А. Брыксину.

Глава администрации
муниципального образования



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1 ¹⁾
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов
от « 01 » _____ января _____ 2023 г.

Наименование муниципального учреждения муниципального образования

«Мамоновский городской округ»

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Дом детского творчества» г. Мамоново

Виды деятельности муниципального учреждения - дополнительное образование детей и взрослых

Виды муниципального учреждения – бюджетное учреждение

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2023
Дата окончания действия ²	31.12.2023
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	85.41

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
						наименование показателя ⁵	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		
	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	в процентах	в абсолютных величинах												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.Б Б52А392000	не указано	социально-гуманитарной	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов			Количество человеко-часов	человеко-час	539	13916	13916	13916				5	696
8042000.99.0.Б Б52А344000	не указано	художественной	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов			Количество человеко-часов	человеко-час	539	2678,4	2678,4	2678,4				5	134
8042000.99.0.Б Б52АП16000	не указано	художественной	дети с ограниченными возможностями здоровья			Количество человеко-часов	человеко-час	539	1611,2	1611,2	1611,2				5	80,5
8042000.99.0.Б Б52А320000	не указано	физкультурно-спортивной	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов			Количество человеко-часов	человеко-час	539	1862,4	1862,4	1862,4				5	93
8042000.99.0.Б Б52АЖ72000	не указано	технической	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов			Количество человеко-часов	человеко-час	539	5408,4	5408,4	5408,4				5	271
8042000.99.0.Б Б52А368000	не указано	туристско-краеведческой	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов			Количество человеко-часов	человеко-час	539	2184	2184	2184				5	109
8042000.99.0.Б Б52АЖ48000	не указано	естественнонаучной	не указано			Количество человеко-часов	человеко-час	539	2912	2912	2912				5	146

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация муниципального образования	17.12.2015г	1008	Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 г №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Постановление администрации муниципального образования от 17.12.2015 г № 1008 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт МО matonovo.gov39.ru	Информация о деятельности учреждения	Ежемесячно
Муниципальная газета «Мамоновские вести»	Информация о деятельности учреждения	Ежемесячно
Информационные стенды учреждения, брошюры	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости, не реже чем раз в месяц
Информационные стенды учреждения, брошюры	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости

ЧАСТЬ III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹⁾

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация учреждения (организации); реорганизация учреждения (организации); исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ); иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
Проверки соответствия фактической работы исполнителя условиям задания	Квартал, год	Администрация муниципального образования «Мамоновский городской округ», Отдел образования, культуры, спорта и молодёжной политики.
Проверки целевого использования бюджетных средств	Ежегодно (по итогам финансового года); предварительный отчет об исполнении муниципального задания, в срок до 10 декабря текущего года	Администрация муниципального образования «Мамоновский городской округ», Отдел образования, культуры, спорта и молодёжной политики.
Анализ отчёта об использовании бюджетных средств	Ежегодно (по итогам финансового года)	Администрация муниципального образования «Мамоновский городской округ», Отдел образования, культуры, спорта и молодёжной политики.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. **Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:** за первое полугодие, за 9 месяцев, год и предварительный отчет за соответствующий финансовый год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- сведения о соответствии фактической работы использования условиям задания – ежегодно до 15 февраля;
- сведения о целевом использовании бюджетных средств – 1 раз в год в соответствии с графиков проверок, установленным финансовым отделом администрации муниципального образования;
- отчет об использовании бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципального задания – ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания - подготовка публичного доклада руководителя образовательного учреждения.

1) Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет»

2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

6) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

7) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸⁾ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹⁾ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые отклонения предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1

на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов
от «_____» _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения муниципального образования «Мамоновский городской округ»

Виды деятельности муниципального учреждения _____

Вид муниципального учреждения _____

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения
из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении
муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²
РАЗДЕЛ _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

	Коды
Форма по ОКУД	0506501
Дата	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Код по
общероссийскому
базовому перечню
или федеральному
перечню

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги								
						наименование показателя ³	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁶	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷	причина отклонения
	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³		наименование ³	код по ОКЕИ ⁵	утверждено в муниципальном задании на год ³	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁴	исполнено на отчетную дату ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									Средний размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя ³	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁶	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷	причина отклонения	
	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³		наименование ³	код по ОКЕИ ⁵	утверждено в муниципальном задании на год ³	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁴	исполнено на отчетную дату ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

¹ Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

⁴ Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

⁵ В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

⁶ Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

⁷ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.